



**PROCEDIMIENTO GESTION DE ACCESOS REGISTRO
CLINICO ELECTRONICO**

Unidad Tecnologías Digitales – Hospital de Tomé

Versión Oficial Actual 1 – agosto 2026

Responsable		Fecha	Firma
Elaborado	Jeniffer Parra Millán Encargada Unidad Tecnologías Digitales	28.08.202	

Contenido

1	PROPÓSITO	3
2	ALCANCE Y MARCO NORMATIVO	3
2.1	Alcance	3
2.2	Marco normativo	3
3	DEFINICIÓN DE TIPO Y NIVELES DE ACCESO AL REGISTRO CLINICO ELECTRONICO (RCE)	4
3.1	Compromiso de confidencialidad	4
3.2	Sistemas asistenciales soportados	4
3.3	Procedimiento para la asignación de perfiles de registro clínico electrónico	4
3.4	Responsabilidad de usuario	5
3.4.1	Gestión y custodia de credenciales	5
3.4.2	Deber de Reserva e Integridad del Dato	5
3.4.3	Seguridad en la Estación de Trabajo y Reporte de Incidentes	5
3.5	Perfiles de Administración, Super usuario y Referentes Técnicos RCE	5
4	ELIMINACION, INACTIVACIÓN Y MODIFICACIÓN DE PERFILES DE ACCESO	6
4.1	Eliminación / inactivación	6
4.2	Modificación.....	6
4.3	Baja automática por Inactividad	7
5	REVISIÓN	7
6	HISTORIAL Y CONTROL DE VERSIONES	7
7	ANEXO N° 1: MATRIZ DE PERFILES DE ACCESO AL RCE DEFINIDOS POR ROL Y UNIDAD	8
7.1	Marco general y principios de asignación.....	8
7.2	Matriz general de asignación de accesos	9
8	ANEXO N° 2: MATRIZ DE PERFILES Y PRIVILEGIOS DE AUDITORÍA AL RCE	18
8.1	Marco general de los accesos de auditoría.....	18
8.2	Matriz operativa de perfiles con privilegios de auditoría	18

1 PROPÓSITO

Establecer los procedimientos técnicos, administrativos y de seguridad que regulan la asignación de perfiles, permisos y niveles de acceso a la Ficha Clínica Única y al Registro Clínico Electrónico (RCE) en el Hospital de Tomé.

El presente documento tiene como objetivo resguardar la confidencialidad, trazabilidad e integridad de la información sensible del paciente, asegurando que el acceso a la ficha clínica electrónica este estrictamente delimitado al personal que interviene en la atención directa del paciente, así como a aquellos roles clínico- Administrativos cuya función se encuentre directamente relacionada con la gestión u otorgamiento de la atención de salud.

Asimismo, el Registro Clínico Electrónico (RCE) se encuentra oficialmente catalogado dentro del Inventario de Software Crítico del Hospital de Tomé, dado su carácter esencial para la continuidad operativa asistencial, la seguridad en la atención del paciente y la protección de datos sensibles. Por ello, el control estricto de sus derechos de acceso constituye una medida prioritaria de ciberseguridad y gobernanza tecnológica.

Cualquier uso inadecuado, acceso no autorizado, vulneración de credenciales o eventos que comprometan la seguridad de la información contenida en el registro clínico electrónico (RCE) deberá ser notificado y abordado conforme a las directrices y flujos establecidos en el Procedimiento Gestión de Incidentes de Seguridad Rex N°2122 del 28 de octubre 2025.

2 ALCANCE Y MARCO NORMATIVO

2.1 Alcance

El cumplimiento de este documento es obligatorio para todo el personal clínico, profesional, técnico y administrativo (en calidad de planta, contrata, honorarios, reemplazos o compras de servicios), así como para estudiantes en formación y colaboradores externos que requieran ingresar o interactuar con el sistema de Registro clínico electrónico del Hospital de Tomé

2.2 Marco normativo

El marco regulatorio que sustenta este procedimiento comprende las siguientes disposiciones legales, reglamentarias e institucionales vigentes:

- Ley N° 20584 que regula los derechos y deberes que tienen la personas en relación con acciones vinculadas a su atención en salud, resguardando el secreto profesional, reserva de ficha clínica y regulación de entrega a terceros.
- Ley N° 19628 y Ley N° 21719 Sobre la protección de datos de la vida privada y tratamiento de datos personales sensibles y datos en salud.
- Procedimiento gestión de identidad de derechos de accesos Rex 2119 del 28 de octubre 2025. Que establece lineamientos, responsabilidades, flujos de trabajo y mecanismos de control para la creación, modificación, suspensión y eliminación de cuentas de usuario, roles, permisos y credenciales de acceso, en concordancia con normas nacionales, estándares internacionales y buenas prácticas de seguridad de la información
- Procedimiento Gestión de Incidentes de Seguridad Rex 2122 del 28 de octubre 2025. Que establece lineamientos, responsabilidades, flujos de trabajo y mecanismos de control para la identificación, registro, análisis, gestión, mitigación, resolución y cierre de incidentes de seguridad de la información en concordancia con normas nacionales, estándares internacionales y buenas prácticas de ciberseguridad
- Estándar de Acreditación REG 1.1 de la Superintendencia de Salud, el que exige contar con un sistema de registro clínico único e individual por paciente, garantizando la disponibilidad permanente de la información y la regulación formal de los accesos a la ficha clínica electrónica.

- Circular IP N° 66 de la Intendencia de Prestadores que Imparte instrucciones sobre la fiscalización y criterios de evaluación del estándar REG 1.1, regulando las exigencias relativas a la reserva de la ficha clínica y el control de accesos.

3 DEFINICIÓN DE TIPO Y NIVELES DE ACCESO AL REGISTRO CLINICO ELECTRONICO (RCE)

El acceso al Registro Clínico Electrónico (RCE) del Hospital de Tomé se encuentra estrictamente segmentado y regulado según la naturaleza de las funciones asignadas a cada usuario. La asignación de perfiles responde a los principios de confidencialidad, reserva de la información de salud y el principio del mínimo privilegio necesario, garantizando que cada usuario acceda únicamente a los datos indispensables para el cumplimiento de sus labores clínicas o administrativas.

3.1 Compromiso de confidencialidad

Conforme a lo indicado en la Política de Seguridad para la gestión de derechos de acceso REX 2124 del 28 de octubre en su punto 5.3 control de acceso a la información párrafo 4. Sólo se deben conceder accesos a terceros previa solicitud del dueño del medio de procesamiento de información y el dueño de la información (cuando aplique), y nunca antes de haberse firmado un acuerdo de confidencialidad. Las cuentas de acceso a terceros deben tener especificado un tiempo de expiración el que debe ser controlado por el Administrador del sistema.

3.2 Sistemas asistenciales soportados

Si bien el presente procedimiento norma de manera específica la asignación, modificación y control de accesos al Registro Clínico Electrónico (RCE) del Hospital de Tomé, sus principios rectores, requisitos administrativos y mecanismos de seguridad aplican de manera extensiva y obligatoria a la solicitud y otorgamiento de perfiles en todos los sistemas de apoyo diagnóstico y clínico del establecimiento, tales como imagenología, laboratorio, anatomía patológica o cualquier otra plataforma asistencial que requiera la creación, asignación o autenticación de usuarios. En consecuencia, el otorgamiento de permisos en cualquiera de estos sistemas estará sujeto al mismo estándar de vinculación contractual, compromiso de confidencialidad, autorización de la jefatura directa y principio del mínimo privilegio.

3.3 Procedimiento para la asignación de perfiles de registro clínico electrónico

Para garantizar el cumplimiento normativo y la seguridad de la información, la entrega de accesos al registro clínico electrónico (RCE) seguirá obligatoriamente el siguiente flujo operativo:

1. El usuario debe haber completado de manera previa el proceso de ingreso en las Unidades de Personal y Unidad Desarrollo de persona. En esta instancia será requisito la firma del compromiso de confidencialidad.
2. Una vez firmado el compromiso de confidencialidad, la jefatura directa o responsable de la unidad gestionará la solicitud de acceso en función del rol y estamento del funcionario. Esta solicitud se canalizará formalmente a través del Portal de Mesa de Ayuda TI HT, completando el formulario correspondiente con los datos de identificación del usuario y precisando de forma explícita el perfil o grupo de seguridad requerido (acorde a su función clínica o administrativa), en estricto cumplimiento con el Procedimiento de Incidentes y Solicitudes de Servicio.
3. Al recepcionar el requerimiento mediante ticket (ITIL), el personal técnico asignado de la Mesa de Ayuda TI del Hospital de Tomé validará la factibilidad y canalizará con el Equipo SIDRA del Servicio de Salud Talcahuano la creación, habilitación y asignación de los perfiles solicitados en la plataforma de Registro Clínico Electrónico (RCE).
4. Una vez confirmada la habilitación del perfil por el Equipo SIDRA SST, el técnico de la Mesa de Ayuda TI HT notificará el cierre del ticket a la jefatura solicitante adjuntando las credenciales provisorias. La jefatura directa será la responsable formal de entregar de manera confidencial dichas credenciales de acceso inicial al usuario.

5. Al recibir credenciales el usuario debe ingresar por primera vez al registro clínico electrónico (RCE) para realizar el cambio obligatorio e inmediato de la contraseña provisionales, garantizando así la confidencialidad, personalización e intransferibilidad de sus accesos.

3.4 Responsabilidad de usuario

Todo funcionario independiente de su calidad contractual con acceso a la ficha clínica electrónica (RCE) o sus sistemas de apoyo diagnóstico del Hospital de Tomé, asume la responsabilidad individual y legal de las acciones realizadas bajo sus credenciales. En virtud de ello, deberá cumplir estrictamente con las siguientes obligaciones:

3.4.1 Gestión y custodia de credenciales

- Mantener bajo estricta reserva sus credenciales de acceso (usuario y contraseña). Queda prohibida su divulgación, registro en papel, archivos visibles o el almacenamiento en gestores de contraseñas no autorizados.
- Queda categóricamente prohibido el préstamo de cuentas, la suplantación de identidad, el uso compartido de claves o la realización de registros bajo la sesión abierta de otro funcionario.

3.4.2 Deber de Reserva e Integridad del Dato

- Acceder única y exclusivamente a la información clínica y administrativa estrictamente indispensable para el desarrollo directo de sus funciones o la atención de salud otorgada al usuario.
- Abstenerse rigurosamente de consultar, revisar, copiar, extraer o difundir fichas clínicas de pacientes con los que no mantenga una relación asistencial o administrativa directa (incluyendo familiares, compañeros de trabajo, funcionarios del establecimiento o figuras públicas). El incumplimiento de esta norma constituye una infracción grave al deber de secreto profesional y principio de reserva (Ley N° 20.584 y Ley N° 19.628/N°21.719) así como una vulneración a la Ley N° 21.459 sobre Delitos Informáticos al incurrir en acceso ilícito, revelación o uso indebido de datos contenidos en sistemas de información, lo que dará origen a las sanciones disciplinarias, administrativas y acciones penales correspondientes.

3.4.3 Seguridad en la Estación de Trabajo y Reporte de Incidentes

- Bloquear o cerrar la sesión en el RCE y sistemas de apoyo al ausentarse de la estación de trabajo, incluso ante interrupciones breves, impidiendo que terceros puedan visualizar la pantalla o ingresar registros bajo su autoría.
- Notificar de manera inmediata a la Mesa de Ayuda TI HT ante la sospecha de conocimiento de su clave por terceros, extravío de dispositivos con acceso, visualización de accesos no autorizados o fallas de seguridad en el RCE, activando el flujo del Procedimiento Gestión de Incidentes de Seguridad.

3.5 Perfiles de Administración, Super usuario y Referentes Técnicos RCE

Se define como Super usuario o Administrador de Sistema a aquel usuario que, debido a la naturaleza de sus funciones de soporte técnico, gestión de la plataforma, implementación operativa o auditoría de calidad, requiere un nivel de acceso amplio o transversal a los módulos y perfiles del Registro Clínico Electrónico (RCE).

Dado que las cuentas de administración poseen la capacidad de realizar acciones avanzadas sobre los sistemas, su otorgamiento y uso deberán gestionarse bajo estricta precaución, dando cumplimiento obligatorio a lo estipulado en la Política de Seguridad para la Gestión de Derechos de Accesos (Punto 5.8: Gestión de Cuentas Privilegiadas) y estar formalmente autorizados mediante acto administrativo.

4 ELIMINACION, INACTIVACIÓN Y MODIFICACIÓN DE PERFILES DE ACCESO

La eliminación y modificación de perfiles se extiende a la Política de seguridad para la gestión de derechos de accesos REX 2124 del 28 de octubre del 2025 en su punto 5.6 y 5.7.

4.1 Eliminación / inactivación

1. Ante el término de la relación laboral, renuncia, fin de contrato o cambio de funciones que anule la necesidad de acceso al registro clínico electrónico (RCE), es responsabilidad de la Jefatura Directa o de la Unidad de Personal / Desarrollo de Personas notificar formalmente la desvinculación a través del procedimiento de gestión de accesos.
2. La solicitud de baja debe ingresarse de manera oportuna a través del Portal de Mesa de Ayuda TI HT, completando el formulario "Cuenta RCE" con la opción Pasivar Perfil, indicando el RUN del funcionario y el motivo del requerimiento para garantizar la trazabilidad del proceso.
3. Al recepcionar el ticket, el equipo técnico de la Mesa de Ayuda TI HT gestionará de forma prioritaria con el Equipo SIDRA del Servicio de Salud Talcahuano (SST) el bloqueo, pasivación y revocación inmediata de los permisos del usuario en el registro clínico electrónico (RCE) y a los sistemas asociados.
4. Una vez confirmada la pasivación en la plataforma por parte del Equipo SIDRA SST, el técnico de la Mesa de Ayuda TI HT notificará el cierre del ticket a la jefatura solicitante y/ o a la Unidad de Personal según corresponda el requerimiento.

4.2 Modificación

1. El funcionario debe mantener contrato vigente, habiendo firmado previamente el Compromiso de Confidencialidad en las Unidades de Personal y Desarrollo de Personas
2. Ante un cambio de funciones, traslado de unidad, requerimiento de perfiles adicionales o desvinculación, la jefatura directa o responsable de la unidad gestionará la solicitud de modificación a través del Portal de Mesa de Ayuda TI HT.
3. Deberá completar el formulario "Cuenta RCE", seleccionando la acción correspondiente (*Modificar Perfil de RCE* o *Pasivar Perfil*), indicando el RUN del usuario y detallando explícitamente el perfil requerido o a dar de baja (acorde a la Matriz de Accesos del Anexo 1).
4. Al recepcionar el ticket, el personal técnico de la Mesa de Ayuda TI HT validará la coherencia de la solicitud y canalizará el requerimiento con el Equipo SIDRA del Servicio de Salud Talcahuano para la ejecución, asignación o pasivación de los perfiles en la plataforma del Registro Clínico Electrónico (RCE)
5. Una vez confirmada la modificación o pasivación del perfil por parte del Equipo SIDRA SST, el técnico de la Mesa de Ayuda TI HT notificará el cierre del ticket a la jefatura solicitante. En caso de asignación de nuevos perfiles que requieran reseteo de clave, se adjuntarán credenciales temporales para su entrega al usuario; de caso contrario se mantendrán credenciales de accesos.
6. Toda modificación o pasivación de cuenta quedará registrada en la plataforma de soporte TI para mantener la trazabilidad de los accesos concedidos o revocados. En caso de asignación de nuevo perfil, el usuario deberá ingresar al RCE y realizar el cambio obligatorio de contraseña si le fue emitida una clave temporal.

4.3 Baja automática por Inactividad

- Todo usuario que no registre inicio de sesión (login) en el Registro Clínico Electrónico (RCE) por un período consecutivo igual o superior a 6 meses, será sujeto de pasivación automática y centralizada por parte del Equipo SIDRA del Servicio de Salud Talcahuano (SST).
- Esta medida preventiva revoca los permisos de acceso para resguardar la seguridad de la información y dar cumplimiento al principio del mínimo privilegio. La reactivación de un perfil pasivado no será automática; requerirá el ingreso de un nuevo requerimiento formal mediante el Portal de Mesa de Ayuda TI HT por parte de la jefatura directa, sujeto a la verificación previa de la vigencia del contrato y la validación del Compromiso de Confidencialidad institucional.

5 REVISIÓN

El presente procedimiento deberá ser revisado de manera ordinaria cada 2años, o de forma extraordinaria cuando ocurran modificaciones normativas o técnicas significativas, con el propósito de garantizar que:

- Sigue siendo un instrumento preciso, eficaz y adecuado para regular la asignación, modificación y baja de perfiles de acceso a la Ficha Clínica Electrónica en el establecimiento.
- Refleje de manera oportuna la evolución de las plataformas informáticas, nuevas versiones operativas del RCE y cambios en el mapa de software crítico institucional
- Este alineado con la legislación vigente, estándar de acreditación, y mejores practicas

Nota sobre los Anexos Dinámicos:

- La revisión periódica del cuerpo de este procedimiento no obsta a que sus Anexos N° 1 y N° 2 (Matrices de Accesos y Privilegios de Auditoría) mantengan su carácter de componentes dinámicos, pudiendo actualizarse ante reestructuraciones operativas o incorporación de nuevos lperfiles mediante aprobación técnica, sin necesidad de modificar el presente documento marco.

6 HISTORIAL Y CONTROL DE VERSIONES

El presente documento y sus anexos se actualizarán ante cambios normativos o mejoras técnicas del RCE. La Matriz de Accesos (Anexo 1) se mantendrá como un anexo dinámico, permitiendo la incorporación, ajuste o eliminación de perfiles operativos mediante la sola aprobación técnica, sin necesidad de modificar el cuerpo principal del procedimiento

Versión	Fecha	Pág. o Sección Modificada	Motivo de cambio	Autorizada por
1.0	28.08.2026			

7 ANEXO N° 1: MATRIZ DE PERFILES DE ACCESO AL RCE DEFINIDOS POR ROL Y UNIDAD

El presente anexo constituye un componente dinámico del Procedimiento de Control y Solicitud de Accesos a la Ficha Clínica Electrónica. Sus actualizaciones corresponden a ajustes de versiones técnicas de la plataforma RCE, reestructuraciones operativas o incorporación de nuevas funciones clínicas/administrativas, y no alteran la validez ni vigencia del cuerpo principal del procedimiento marco.

7.1 Marco general y principios de asignación

La asignación de perfiles, permisos y niveles de acceso al Registro Clínico Electrónico (RCE) y a sus sistemas complementarios se rige bajo el Principio del Mínimo Privilegio (PoLP). En virtud de ello, se otorgan únicamente las atribuciones indispensables para el desarrollo legítimo de las funciones asistenciales o administrativas encomendadas a cada colaborador.

Para la adecuada interpretación de las tablas presentadas en esta sección, los componentes de la matriz se definen de la siguiente manera:

- **Ámbito / Unidad:** Corresponde a la macroestructura o unidad operativa del establecimiento donde el funcionario presta sus servicios (ej. Ambulatorio, Urgencia, Hospitalización, Pabellón, Apoyo Diagnóstico o Gestión).
- **Rol / Estamento:** Clasificación del usuario según su profesión, disciplina o cargo contractual (ej. Médico, Enfermera/o, TENS, Administrativo, entre otros).
- **Grupo de Seguridad (Perfil Asignado):** Conjunto de roles y permisos configurados sintácticamente en la plataforma del RCE. Este grupo determina la visibilidad de módulos, formularios de registro, indicación de fármacos y funcionalidades operativas específicas para el usuario.
- **Tipo de Atención:** Detalle de las prestaciones, registros clínicos o acciones administrativas habilitadas para el perfil dentro del flujo de atención de salud.

7.2 Matriz general de asignación de accesos

A continuación, se presentan las matrices generales de asignación de accesos al Registro Clínico Electrónico (RCE), desglosadas por ámbito de atención: Ambulatorio, Hospitalizados, Urgencias, Pabellón, Apoyo Diagnóstico y Gestión Clínico-Administrativa del Hospital de Tomé.

AMBULATORIO			
UNIDAD AMBITO	ROL /ESTAMENTO	GRUPO DE SEGURIDAD (Perfil asignado en sistema)	TIPO DE ATENCIÓN
AMBULATORIO CONSULTORIO ADOSADO A ESPECIALIDADES (CAE)	MEDICO	CLXX Médico Ambulatorio CLXX Médico Ambulatorio SM CLXX Médico Ambulatorio GO	Atención médica ambulatoria programada; registro de anamnesis, examen físico, hipótesis/diagnóstico y plan de tratamiento en el RCE; emisión de recetas médicas, órdenes de exámenes y procedimientos; generación de licencias médicas, notificaciones obligatorias e interconsultas derivaciones a la red asistencial.
	ODONTOLOGO	CLXX Odontología	Atención clínica odontológica integral; registro de anamnesis, evolución de tratamiento; registro de prestaciones y procedimientos dentales; emisión de recetas, órdenes de interconsultas en el RCE.
	ENFERMERA	CLXX Enfermería Ambulatorio CLXX Enfermería Especialidad AMB CLXX Enfermería Ambulatorio SM	Atención y valoración de enfermería, control de signos vitales, ejecución de procedimientos ambulatorios (curaciones, tratamientos, vacunas), controles programados y registros clínicos en el RCE.
	MATRONA	CLXX Matrona Ambulatorio	Controles prenatales y gineco-obstétricos, planificación familiar, ejecución de procedimientos, prescripción autorizada, notificaciones y registro clínico en RCE.
	TENS	CLXX TP Ambulatorio CLXX TP Ambulatorio SM	Registro de Signos Vitales y Apoyo Procedimientos.
	NUTRICIONISTA	CLXX Nutricionista Ambulatorio	Consulta Nutricional y Controles Evaluación diagnóstico nutricional, registro de antropometría y anamnesis alimentaria, prescripción de pautas nutricionales y seguimiento de pacientes en RCE.
	TECNOLOGO MEDICO	CLXX Tecnólogo Médico Ambulatorio CLXX Tecnólogo Médico Oftalmología AMB	Ejecución y registro de exámenes/procedimientos diagnósticos de oftalmología (OCT, campimetría, tonometría, refracción), emisión de informes técnicos e ingreso de prestaciones en el RCE

	ASISTENTE SOCIAL	CLXX Asistente Social Ambulatorio CLXX Asistente Social Ambulatorio SM	Evaluación e intervención social de pacientes/familias, diagnóstico socioeconómico, emisión de informes sociales, gestión de red intersectorial/subsidios y registro de actividades en el RCE.
	PSICOLOGO	CLXX Psicología Ambulatorio CLXX Psicología Ambulatorio SM	Evaluación, psicodiagnóstico e intervención psicoterapéutica (individual, familiar o grupal); registro de anamnesis psicológica, examen mental y aplicación e interpretación de pruebas psicométricas; formulación de planes integrales de tratamiento en salud mental; emisión de informes psicológicos e interconsultas; notificaciones (GES/VIF/protección) e ingreso de prestaciones en el RCE.
	TERAPEUTA OCUPACIONAL	CLXX Terapeuta Ocupacional Ambulatorio CLXX Terapia Ocupacional Ambulatorio SM	Evaluación del desempeño ocupacional y AVD, rehabilitación funcional/cognitiva, confección/entrenamiento de órtesis y ayudas técnicas, y registro de avances en el RCE.
	TECNICO EN REHABILITACION ALCOHOL Y DROGAS	CLXX Profesionales Técnicos Ambulatorio SM	Acompañamiento y seguimiento de usuarios en programas de adicciones, aplicación de pautas de tamizaje ejecución de talleres socioeducativos y registro en el RCE.
	FACILITADOR INTERCULTURAL	CLXX TP Ambulatorio	Acompañamiento, citación, acogida e inscripción de usuarios de pueblos originarios.

URGENCIAS			
UNIDAD AMBITO	ROL /ESTAMENTO	GRUPO DE SEGURIDAD (Perfil asignado en sistema)	TIPO DE ATENCIÓN
URGENCIAS	MEDICO	CLXX.EM.Médico Urgencia	Atención médica de urgencia anamnesis, examen físico evaluación diagnóstica de pacientes; indicación de tratamientos inmediatos, fármacos y procedimientos de reanimación soporte vital; solicitud de exámenes de laboratorio e imagenología; determinación del destino del paciente (alta, categorización, observación, pase a pabellón o solicitud de hospitalización/traslado) y registro de la atención en el RCE.
	ENFERMERA	CLXX.EM.Enfermería Urgencia CLXX.EM.Enfermería Urgencia/Revertir Alta	Proceso de atención de enfermería de urgencia, categorización/triage, valoración de ingreso, ejecución y registro de indicaciones médicas, administración de fármacos y hemoderivados, monitoreo continuo, soporte en reanimación y traslado de pacientes.
	MATRONA	CLXX.EM.Matrona Urgencia	Proceso de atención gineco-obstétrica de urgencia, categorización, examen obstétrico, monitoreo cardiovital, ejecución y registro de indicaciones médicas, manejo de trabajo de parto o emergencias ginecológicas y gestión de ingreso a maternidad.
	TENS	CLXX.EM.TP Urgencia CLXX.EM.TP Urgencia G-O ESI	Registro de Signos Vitales y Apoyo Procedimientos.
	NUTRICIONISTA	CLXX.EM.Profesional Clínico Urgencia	Evaluación y tamizaje nutricional rápido, indicación de soporte nutricional y manejo dietoterapéutico urgente en el RCE

HOSPITALIZADOS			
UNIDAD AMBITO	ROL /ESTAMENTO	GRUPO DE SEGURIDAD (Perfil asignado en sistema)	TIPO DE ATENCIÓN
HOSPITALIZADO	MEDICO	CLXX.IP.Médico Hospitalizado CLXX.IP.Médico Hospitalización GO CLXX.IP.Médico Hospitalización Domiciliaria	Anamnesis y examen físico, ingreso de ficha clínica, indicación de plan terapéutico y farmacológico, evolución clínica diaria, solicitud de exámenes, procedimientos, interconsultas, gestión de altas y epicrisis.
	ENFERMERA	CLXX.IP.Enfermería Hospitalizado CLXX Gestion Camas CLXX.IP.Enfermeria Hospitalización Domiciliaria	Proceso de atención de enfermería, valoración inicial, ejecución y registro de indicaciones médicas, administración de fármacos, gestión de cuidados continuos, monitoreo de signos vitales, traslado y gestión de camas.
	MATRONA	CLXX.IP.Matrona Hospitalizado	Atención y gestión de cuidados gineco-obstétricos y neonatales, ingreso y evolución clínica en sala, administración de tratamientos, monitoreo fetal/materno, atención del parto/puerperio y registro de indicaciones médicas.
	TENS	CLXX.IP.TP Hospitalizado CLXX.IP.TP Hospitalizado G-O CLXX.TP Hospitalización Domiciliaria	Registro de control de signos vitales, ejecución de cuidados básicos de enfermería, preparación del paciente para procedimientos y apoyo técnico en el cumplimiento de indicaciones del equipo profesional.
	NUTRICIONISTA	CLXX.IP.Profesionales Clínicos Hospitalizado CLXX.IP.Profesionales Clínicos Hospitalización Domiciliaria	Evaluación y tamizaje nutricional, prescripción dietoterapéutica, seguimiento de la tolerancia alimentaria, formulación de soporte nutricional y registro de evolución clínica en sala.
	ASISTENTE SOCIAL	CLXX.IP.Profesionales Clínicos Hospitalizado CLXX.IP.Profesionales Clínicos Hospitalización Domiciliaria	Evaluación sociofamiliar del paciente hospitalizado, elaboración de informe social, gestión de redes de apoyo, coordinación de beneficios y planificación de la activación de apoyo social para el alta.
	PSICOLOGO	CLXX.IP.Profesionales Clínicos Hospitalizado CLXX.IP.Profesionales Clínicos Hospitalización Domiciliaria	Evaluación psicológica en sala, contención emocional, intervención en crisis, apoyo psicológico al paciente y su familia ante el proceso de hospitalización o diagnóstico complejo, y registro de planes de cuidados en salud mental

	TERAPEUTA OCUPACIONAL	CLXX.IP.Profesionales Clínicos Hospitalizado CLXX.IP.Profesionales Clínicos Hospitalización Domiciliaria	Evaluación funcional del paciente hospitalizado, intervención en actividades de la vida diaria, estimulación cognitiva, confección/adaptación de órtesis o posicionamiento, y planificación del plan de rehabilitación ocupacional para el alta.
	TECNICO EN REHABILITACION ALCOHOL Y DROGAS	CLXX.IP.Profesionales Clínicos Hospitalizado CLXX.IP.Profesionales Clínicos Hospitalización Domiciliaria	Evaluación de riesgo de consumo, acompañamiento en el proceso de desintoxicación/síndrome de abstinencia, intervenciones motivacionales, coordinación de planes de cuidado en salud mental y registro de seguimiento en sala.
	FACILITADOR INTERCULTURAL	CLXX.IP.TP Hospitalizado	Acompañamiento sociocultural a pacientes de pueblos originarios, facilitación lingüística, articulación entre la medicina occidental y la medicina ancestral, orientación al usuario y su familia durante la hospitalización, y registro de intervenciones interculturales.

PABELLÓN			
UNIDAD AMBITO	ROL /ESTAMENTO	GRUPO DE SEGURIDAD (Perfil asignado en sistema)	TIPO DE ATENCIÓN
	ANESTESISTA	CLXX.OT.Médico Anestesiólogo Serv. Quirúrgicos	Evaluación preanestésica intraoperatoria, registro de la hoja de anestesia, administración y monitoreo de fármacos/anestésicos, manejo de la vía aérea, control hemodinámico del paciente, registro de eventos intraoperatorios y alta de la Unidad de Recuperación Anestésica.
PABELLON	CIRUJANO	CLXX.OT.Médico Cirujano Serv. Quirúrgicos	Conducción del acto quirúrgico, confección del protocolo operatorio, registro de lateralidad indicación de hallazgos intraoperatorios, indicación postquirúrgica inmediata y solicitud de estudio histopatológico.
	ENFERMERA	CLXX.OT.Enf/Mat Serv. Quirúrgicos	Gestión de la atención de enfermería perioperatoria (pre, intra y postoperatoria inmediata), verificación de la Pausa de Seguridad Quirúrgica (Checklist), registro de la hoja de enfermería intraoperatoria, conteo de compresas/instrumental, administración de fármacos/hemoderivados y registro de transferencia del paciente a recuperación Monitoreo hemodinámico postquirúrgico, manejo del dolor postoperatorio, control de sedación y vía aérea, administración de indicaciones médicas de post operado y evaluación del score de alta para el traslado a sala o alta correspondiente.
	MATRONA	CLXX.OT.Enf/Mat Serv. Quirúrgicos	Gestión del cuidado gineco-obstétrico perioperatorio en cirugías ginecológicas y cesáreas; verificación de la Pausa de Seguridad Quirúrgica (Checklist); registro de enfermería/matronería intraoperatoria; atención y recepción del recién nacido en pabellón; y transferencia del binomio madre-hijo a la Unidad de Recuperación o Puerperio.
	TENS ANESTESIA	CLXX.OT.TP Anestesia Servicios Quirúrgicos	Apoyo técnico directo al médico anestesiólogo durante los procesos de inducción, mantenimiento y reversión anestésica; verificación y preparación de la máquina de anestesia, insumos y fármacos; monitoreo de parámetros vitales; asistencia en el manejo de la vía aérea e invasivos; y registro de insumos o parámetros técnicos en la ficha quirúrgica.
	TENS RECUPERACION	CLXX.OT.TP Servicios Quirúrgicos	Asistencia técnica en la recepción del paciente posquirúrgico, control y registro continuo de signos vitales, escala de dolor y nivel de sedación; apoyo en la administración de oxigenoterapia, ejecución de cuidados básicos de enfermería y alta de recuperación anestésica.

APOYO DIAGNOSTICO			
UNIDAD AMBITO	ROL /ESTAMENTO	GRUPO DE SEGURIDAD (Perfil asignado en sistema)	TIPO DE ATENCIÓN
APOYO DIAGNOSTICO	ENFERMERA	CLXX Enfermería Ambulatorio	Valoración y preparación pre procedimiento del paciente, administración y registro de sedación consciente, medios de contraste o fármacos específicos, monitoreo de signos vitales durante el examen diagnósticos/terapéutico (ej. endoscopia, imagenología, prueba de esfuerzo), atención de enfermería en la recuperación posterior.
	TECNOLOGO MEDICO	CLXX Tecnólogo Médico Laboratorio CLXX Tecnólogo Médico Imagenología CLXX.IP.Profesionales Clínicos Hospitalizado CLXX.IP.Profesionales Clínicos Hospitalización Domiciliaria CLXX Medicina Transfusional	Recepción, validación y procesamiento de muestras de laboratorio o imágenes diagnósticas de pacientes en sala, registro de resultados de exámenes, gestión de alertas críticas y apoyo en procedimientos transfusionales.
	QUIMICO FARMACEUTICO	CLXX Químico Farmacéutico CLXX Stock CLXX Transcripción Recetas	Validación y conciliación farmacéutica de la prescripción médica, monitorización farmacoterapéutica (RAMs, interacciones, dosis), farmacovigilancia, registro de intervenciones farmacéuticas en el RCE.
	TENS	CLXX Tecnico Farmaceutico	Dispensación y preparación de medicamentos según la receta/prescripción médica; fraccionamiento y armado de carro de dosis unitaria para servicios de hospitalización.
	KINESIOLOGO	CLXX Kinesiólogo Ambulatorio CLXX.IP.Profesionales Clínicos Hospitalizado CLXX.EM.Profesional Clínico Urgencia CLXX.IP.Profesionales Clínicos Hospitalización Domiciliaria	Evaluación kinesiológica, prescripción y ejecución de terapia respiratoria, rehabilitación motora/funcional, movilización precoz, entrenamiento de la marcha y registro de evolución y escala de independencia.
	FONOAUDIOLOGO	CLXX Fonoaudiólogo Ambulatorio CLXX.IP.Profesionales Clínicos Hospitalizado CLXX.IP.Profesionales Clínicos Hospitalización Domiciliaria	Evaluación, diagnóstico e intervención en trastornos de la deglución (disfagia), lenguaje, habla y comunicación en paciente hospitalizado, pruebas de ingesta segura protocolos de alimentación, desvinculación de traqueostomía (decanulación) en coordinación con el equipo, y registro de evolución clínica.

GESTION			
UNIDAD AMBITO	ROL /ESTAMENTO	GRUPO DE SEGURIDAD (Perfil asignado en sistema)	TIPO DE ATENCIÓN
GESTION	MEDICO CONTRALOR	CLXX Médico Contralor	Auditoría clínica y evaluación de pertinencia médica de las solicitudes ingresadas a Lista de Espera (NO GES / GES); categorización de prioridad diagnóstica; validación, aprobación, priorización o rechazo justificado de interconsultas y derivaciones de pacientes en los registros de la Lista de Espera.
	MANTENEDOR DE AGENDA	CLXX Mantenedor de Agenda	Configuración, parametrización y apertura de agendas médicas y profesionales (módulos, rendimientos y cupos); gestión de bloqueos, suspensiones y reprogramaciones de citaciones; asignación de sobrecupos autorizados; y mantenimiento de la oferta de atención ambulatoria y de procedimientos en el RCE.
	MANTENEDOR DE AGENDA PABELLÓN	CLXX Mantenedor Agenda Pabellón	Parametrización, apertura y habilitación de la disponibilidad horaria de quirófanos; asignación de bloques de tiempo quirúrgico por especialidad liberación de cupos y rendimiento de pabellón para permitir la programación, armado y gestión de la tabla quirúrgica.
	GESTOR DE LISTAS DE ESPERA	CLXX Gestión de Interconsultas CLXX.OT.Gestor Agendamiento Quirúrgico	Monitoreo y actualización del estado de pacientes en el registro de Lista de Espera (Consultas de Especialidad, Intervenciones Quirúrgicas y Procedimientos); gestión de citaciones, contactibilidad y confirmación de asistencias; priorización según indicación médica; y registro de causales de egreso/administrativas conforme a la normativa vigente.
	ADMISIÓN	CLXX Admisión Ambulatoria CLXX Admisión de Urgencia + Revertir Alta CLXX Admisión Hospitalizado CLXX Admisión Laboratorio CLXX Admisión Imagenología CLXX Gestión	Identificación, ingreso y registro de datos demográficos y previsionales del paciente en el RCE; apertura e ingreso de episodios de atención (Urgencia, Hospitalización o Ambulatorio); verificación de previsión Asignación, agendamiento y confirmación de citas médicas y de profesionales para atención ambulatoria; gestión de reprogramaciones, anulaciones y citaciones desde listas de espera; atención de usuarios en call center para asignación de cupos; y registro de contactabilidad del paciente.
	ARCHIVO	CLXX Administrador Archivo CLXX Unidad Destino FC CLXX Historia Clínica Paciente	Administración, custodia y trazabilidad de la ficha clínica física y gestión de préstamos, traslados y asignación de Unidad Destino de Fichas Clínicas (FC) entre servicios; consulta del historial clínico completo del paciente;

		CLXX Fallecimiento de Paciente CLXX Gestión de Documentos CLXX Gestión	registro de fallecimiento de pacientes y cierre/archivado definitivo de carpetas clínicas e indexación, digitalización y gestión de documentos para auditorías, peritajes o requerimientos legales.
	ESTADISTICA	CLXX Analizador de Datos CLXX Codificador CLXX Gestión	Extracción, consolidación y análisis de datos asistenciales registrados en el RCE; monitoreo y validación de tipos de atención (urgencia, ambulatoria, hospitalizados) y actividades de los profesionales; generación de indicadores, remisión de informes REM/DEIS.
	URGENCIAS	CLXX Digitador de Urgencia	Transcripción y digitalización en el RCE de los datos contenidos en la atención de urgencia emitidas en papel (DAU físico); ingreso egreso para el cierre informático del episodio de atención.
	GES	CLXX Gestión CLXX GES Administrativo CLXX GES Administrador	Notificación, ingreso y seguimiento individual de pacientes en el sistema GES/SIGGES; registro de aperturas, confirmaciones diagnósticas, tratamientos y excepciones; gestión de agendamiento priorizado, contacto con usuarios y registro de causales de egreso/término de garantía en el RCE.
	Calidad	CLXX Gestión CLXX Enfermería Ambulatorio CLXX.IP.Enfermería Hospitalizado CLXX Analizador de Datos CLXX Unidad Destino FC	Auditoría integral de calidad y seguridad del paciente, revisión pasiva y trazabilidad de registros clínicos transversales (ambulatorios y hospitalizados) para evaluar el cumplimiento de estándares de acreditación (REG); verificación de pautas de cotejo de seguridad (caídas, LPP, identificación); análisis estadístico no modificadorio de indicadores, eventos adversos y trazabilidad para comités de auditoría clínica y requerimientos formales.
	GRD	CLXX Gestión CLXX.IP.Enfermería Hospitalizado CLXX Analizador de Datos	Auditoría integral del proceso GRD, revisión analítica de altas hospitalarias y evolución de pacientes internados, verificación de comorbilidades, severidad y consumo de recursos para la asignación de peso relativo; codificación de diagnósticos y procedimientos para la validación de casos; y explotación de datos de egresos para el análisis de estancia media, casuística y generación de reportes consolidados de eficiencia técnica institucional.
	Epidemiologia	CLXX Gestión CLXX Enfermería Ambulatorio CLXX.IP.Enfermería Hospitalizado	Vigilancia epidemiológica, investigación de brotes, auditoría y validación de notificaciones de Enfermedades de Declaración Obligatoria (ENO).

8 ANEXO N° 2: MATRIZ DE PERFILES Y PRIVILEGIOS DE AUDITORÍA AL RCE

El presente anexo regula los accesos de supervisión, trazabilidad y revisión de Fichas Clínicas Electrónicas asignados a roles de control y gestión. Al ser un anexo dinámico, sus modificaciones por actualización de normativas de auditoría o roles de jefatura no alteran la vigencia del procedimiento marco.

8.1 Marco general de los accesos de auditoría

Los perfiles de auditoría en el Registro Clínico Electrónico (RCE) otorgan visibilidad sobre los registros y logs de atención. Se clasifican en dos niveles según su alcance y justificación normativa:

- Auditoría Integral (Nivel Global):** Destinada a perfiles con responsabilidad directa sobre la seguridad de la información, continuidad operacional y cumplimiento legal del establecimiento. Este nivel otorga un acceso de carácter global y transversal, habilitando la visualización de la totalidad de las fichas clínicas, logs de trazabilidad y perfiles contemplados en la Matriz del Anexo N° 1.
- Auditoría Acotada (Nivel Funcional / Técnico):** Destinada a unidades de apoyo a la gestión clínica y estadística cuya función requiere verificar la calidad del dato, codificación o facturación, sin atribuciones de modificación o consulta irrestricta fuera de su ámbito de competencia.

8.2 Matriz operativa de perfiles con privilegios de auditoría

Tipo de Auditoría	Unidad / Rol	Ámbito / Módulos Visibles	Justificación Normativa y Alcance de la Función
Integral (global)	Encargado/a de las Seguridad de la información (CISO)	Trazabilidad completa (Logs), accesos de usuarios, intentos fallidos y registros clínicos globales.	Resguardo de la confidencialidad, integridad y trazabilidad de los datos de salud según ley vigente.
Integral (global)	Encargado/a de la Unidad de Tecnologías Digitales (UTD)	Auditoría de procesos del sistema, logs de base de datos, perfiles de usuario y registros clínicos globales, rendimiento del RCE.	Garantizar la disponibilidad, soporte técnico, control de credenciales y seguridad lógica del activo RCE.
Acotada (Funcional)	Unidad de Calidad y Seguridad del Paciente	Fichas clínicas seleccionadas por muestreo, registros de eventos adversos/centinela, protocolos y cumplimiento de pautas de acreditación	Auditoría clínica de calidad, verificación de cumplimiento de normas asistenciales y gestión de eventos adversos según estándares de acreditación.
Acotada (Funcional)	Equipo GRD (Grupos Relacionados con el Diagnóstico)/ Gestión Clínica	Fichas clínicas de pacientes hospitalizados, epicrisis, hojas de codificación y diagnósticos.	Auditoría de complejidad casuística, codificación de diagnósticos/procedimientos y gestión del dato para GRD.
Acotada (Funcional)	Unidad GES	Módulos de notificaciones GES, confirmación diagnóstica, planes del	Auditoría de cumplimiento de plazos legales (garantías de acceso y oportunidad), verificación de constancias

		tratamiento y seguimiento de garantías explícitas.	de notificación y trazabilidad de casos GES.
Acotada (Funcional)	Unidad de Control de Gestión e Información en Salud (UCGIS)/ Estadística	Módulos de egresos, atenciones ambulatorias/urgencia y validación de registros de atención	Auditoría de calidad del dato estadístico, validación de REMs y consistencia de registros de atención.



INFORME DETALLADO DE LOS ÁMBITOS DE CADA PERFIL DE HOSPITAL DE TRAKCARE

DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES
DIRECCION SERVICIO DE SALUD TALCAHUANO

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Administrativo Admisión		
Administrativo	CLXX Admisión Ambulatoria	☒	Crea registro clínico
		☐	Visualiza Ficha Clínica
		☐	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☒	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Administrativo Exámenes		
Administrativo	CLXX Admisión Laboratorio	☐	Crea registro clínico
		☐	Visualiza Ficha Clínica
		☐	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☒	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Administrativo Imagenología		
Administrativo	CLXX Admisión Imagenología	☐	Crea registro clínico
		☐	Visualiza Ficha Clínica
		☐	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☒	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Administrativo Interconsultas		
Administrativo	CLXX Admisión Ambulatoria	☒	Crea registro clínico
		☐	Visualiza Ficha Clínica
		☐	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☒	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Administrativo Interconsultas		
Administrativo	CLXX Gestión de Interconsulta	☒	Crea registro clínico
		☐	Visualiza Ficha Clínica
		☐	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☒	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Administrativos GES		
Administrativo	CLXX Ges Administrador	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☐	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☒	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Administrativos GES		
Administrativo	CLXX Admisión Ambulatoria	☒	Crea registro clínico
		☐	Visualiza Ficha Clínica
		☐	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☒	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Administrativos GES		
Administrativo	CLXX GES Administrativo	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☐	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Administrativos GES		
Administrativo	CLXX Gestión	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☐	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Administrativo Admisión Urgencia y Hospitalizado		
Administrativo	CLXX Admisión Urgencia + Revestir Alta	☒	Crea registro clínico
		☐	Visualiza Ficha Clínica
		☐	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☒	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☒	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Administrativo Admisión Urgencia y Hospitalizado		
Administrativo	CLXX Admisión de Urgencia	☒	Crea registro clínico
		☐	Visualiza Ficha Clínica
		☐	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☒	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☒	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Administrativo Admisión Urgencia y Hospitalizado		
Administrativo	CLXX Adm SU Adulto/Solicitud de Hosp	☒	Crea registro clínico
		☐	Visualiza Ficha Clínica
		☐	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☒	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☒	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Administrativo Admisión Urgencia y Hospitalizado		
Administrativo	CLXX Admisión Hospitalizado	☒	Crea registro clínico
		☐	Visualiza Ficha Clínica
		☐	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☒	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Farmacia		
Clínico	CLXX Químico farmacéutico	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Farmacia		
Clínico	CLXX.PH.Químico Farmacéutico	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Farmacia		
Clínico	CLXX.PH.Químico Farmacéutico Clínico	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Farmacia		
Administrativo	CLXX Transcripción Recetas	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Urgencia			
Clínico	CLXX.EM.Médico Urgencia ESI		☐	Crea registro clínico
			☒	Visualiza Ficha Clínica
			☒	Registra en ficha clínica
			☒	Actualización: Registro defunción
			☐	Actualización: Fusión de registro
			☐	Crea agenda profesional
			☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Urgencia			
Clínico	CLXX.EM.Médico Urgencia G-O ESI		☐	Crea registro clínico
			☒	Visualiza Ficha Clínica
			☒	Registra en ficha clínica
			☒	Actualización: Registro defunción
			☐	Actualización: Fusión de registro
			☐	Crea agenda profesional
			☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Urgencia		
Clínico	CLXX.EM.Enfermería Urgencia ESI	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Urgencia			
Clínico	CLXX.EM.Enfermería Urgencia/Revertir Alta ESI		☐	Crea registro clínico
			☒	Visualiza Ficha Clínica
			☒	Registra en ficha clínica
			☐	Actualización: Registro defunción
			☐	Actualización: Fusión de registro
			☐	Crea agenda profesional
			☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Urgencia			
Clínico	CLXX.EM.TP Urgencia ESI		☐	Crea registro clínico
			☒	Visualiza Ficha Clínica
			☒	Registra en ficha clínica
			☐	Actualización: Registro defunción
			☐	Actualización: Fusión de registro
			☐	Crea agenda profesional
			☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Urgencia			
Clínico	CLXX.EM.TP Urgencia G-O ESI		☐	Crea registro clínico
			☒	Visualiza Ficha Clínica
			☒	Registra en ficha clínica
			☐	Actualización: Registro defunción
			☐	Actualización: Fusión de registro
			☐	Crea agenda profesional
			☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Urgencia			
Clínico	CLXX.EM.Odontología Urgencia ESI		☐	Crea registro clínico
			☒	Visualiza Ficha Clínica
			☒	Registra en ficha clínica
			☐	Actualización: Registro defunción
			☐	Actualización: Fusión de registro
			☐	Crea agenda profesional
			☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Urgencia			
Clínico	CLXX.EM.Matrona Urgencia ESI		☐	Crea registro clínico
			☒	Visualiza Ficha Clínica
			☒	Registra en ficha clínica
			☐	Actualización: Registro defunción
			☐	Actualización: Fusión de registro
			☐	Crea agenda profesional
			☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Urgencia		
Clínico	CLXX.EM.Enfermería Urgencia	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Urgencia			
Clínico	CLXX.EM.Médico Urgencia		☐	Crea registro clínico
			☒	Visualiza Ficha Clínica
			☒	Registra en ficha clínica
			☐	Actualización: Registro defunción
			☐	Actualización: Fusión de registro
			☐	Crea agenda profesional
			☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Perfil Clínico de Profesionales		
Clínico	CLXX.EM.Profesional Clínico Urgencia ESI	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Perfil Clínico de Profesionales		
Clínico	CLXX. EM Profesionales clínicos Urgencia	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Perfil de Admisión		
Administrativo	CLXX Admisión Ambulatoria	☒	Crea registro clínico
		☐	Visualiza Ficha Clínica
		☐	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☒	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Perfil de Mantenedor de Agenda		
Administrativo	CLXX Mantenedor de Agenda	☐	Crea registro clínico
		☐	Visualiza Ficha Clínica
		☐	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☒	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Perfil de Mantenedor de Agenda		
Administrativo	CLXX Mantenedor de Agenda Pabellón	☐	Crea registro clínico
		☐	Visualiza Ficha Clínica
		☐	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☒	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	ITS			
Clínico	CLTL Médico Ambulatorio ITS HH		☐	Crea registro clínico
			☒	Visualiza Ficha Clínica
			☒	Registra en ficha clínica
			☐	Actualización: Registro defunción
			☐	Actualización: Fusión de registro
			☐	Crea agenda profesional
			☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	ITS			
Clínico	CLXX Médico Ambulatorio Infectología		☐	Crea registro clínico
			☒	Visualiza Ficha Clínica
			☒	Registra en ficha clínica
			☐	Actualización: Registro defunción
			☐	Actualización: Fusión de registro
			☐	Crea agenda profesional
			☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	ITS			
Clínico	CLTL Enfermería Especialidad AMB	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☐	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	ITS			
Clínico	CLTL TP Ambulatorio		☐	Crea registro clínico
			☒	Visualiza Ficha Clínica
			☒	Registra en ficha clínica
			☐	Actualización: Registro defunción
			☐	Actualización: Fusión de registro
			☐	Crea agenda profesional
			☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	ITS			
Clínico	CLTL Matrona Ambulatorio ITS HH		☐	Crea registro clínico
			☒	Visualiza Ficha Clínica
			☒	Registra en ficha clínica
			☐	Actualización: Registro defunción
			☐	Actualización: Fusión de registro
			☐	Crea agenda profesional
			☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Hospitalizado		
Clínico	CLXX.IP.Médico Hospitalizado	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Hospitalizado			
Clínico	CLXX IP Médico Hospitalizado GO	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☐	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Hospitalizado		
Clínico	CLXX.IP.Médico Hospitalización Domiciliaria	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Hospitalizado		
Clínico	CLXX.IP.Matrona Hospitalizado	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Hospitalizado			
Clínico	CLXX.IP.Matrona Hospitalización Domiciliaria		☐	Crea registro clínico
			☒	Visualiza Ficha Clínica
			☒	Registra en ficha clínica
			☐	Actualización: Registro defunción
			☐	Actualización: Fusión de registro
			☐	Crea agenda profesional
			☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Hospitalizado		
Clínico	CLXX.IP.Enfermería Hospitalizado	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Hospitalizado		
Clínico	CLXX.IP.Enfermería Hospitalización Domiciliaria	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Hospitalizado		
Clínico	CLXX.IP.TP Hospitalizado	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Hospitalizado		
Clínico	CLXX.IP.TP Hospitalización Domiciliaria	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Hospitalizado		
Clínico	CLXX.IP.Profesionales Clínicos Hospitalizado	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Hospitalizado		
Clínico	CLXX.IP.Odontología Hospitalizado	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Hospitalizado			
Clínico	CLXX.IP.TP Hospitalizado G-O		☐	Crea registro clínico
			☒	Visualiza Ficha Clínica
			☒	Registra en ficha clínica
			☐	Actualización: Registro defunción
			☐	Actualización: Fusión de registro
			☐	Crea agenda profesional
			☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Hospitalizado			
Clínico	CLXX.IP.Profesionales Clínicos Hospitalización Domiciliaria	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☐	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Hospitalizado			
Clínico	CLXX Gestion de Camas	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☐	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Ambulatorio			
Clínico	CLXX Médico Ambulatorio	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☐	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Ambulatorio		
Clínico	CLXX Enfermería Ambulatorio	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Ambulatorio		
Clínico	CLXX Enfermería Especialidades AMB	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Ambulatorio		
Clínico	CLXX Matrona Ambulatorio	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Ambulatorio		
Clínico	CLXX TP Ambulatorio	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Ambulatorio			
Clínico	CLXX Asistente Social Ambulatorio	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☐	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	
Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Ambulatorio			
Clínico	CLXX Psicología Ambulatorio	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☐	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Ambulatorio			
Clínico	CLXX Terapia Ocupacional Ambulatorio	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☐	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Ambulatorio		
Clínico	CLXX TP Ambulatorio GO	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Ambulatorio			
Clínico	CLXX TP Ambulatorio Infectología	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☐	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	
Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Ambulatorio			
Clínico	CLXX Tecnólogo Médico Oftalmología AMB	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☐	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	
Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Ambulatorio			
Clínico	CLXX Técnico en Rehabilitación de Alcohol y Drogas Ambulatorio	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☐	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	
Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Ambulatorio			
Clínico	CLXX Profesional Clínico AMB	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☐	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Ambulatorio		
Clínico	CLXX Profesional Clínico AMB Infectología	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Ambulatorio		
Clínico	CLXX Profesionales Clínicos Ambulatorio	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Ambulatorio		
Clínico	CLXX Podólogo Ambulatorio	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Ambulatorio		
Clínico	CLXX Enfermería Ambulatorio Infectología	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Ambulatorio		
Clínico	CLXX Enfermería Trasplante Renal HH	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Ambulatorio		
Clínico	CLXX Kinesiólogo Ambulatorio	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Ambulatorio			
Clínico	CLXX Fonoaudiólogo Ambulatorio	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☐	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Ambulatorio			
Clínico	CLXX Nutricionista Ambulatorio	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☐	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Ambulatorio			
Clínico	CLXX Odontología	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☐	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Ambulatorio			
Clínico	CLXX Tecnólogo Médico Ambulatorio	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☐	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Ambulatorio		
Clínico	CLXX Terapeuta Ocupacional Ambulatorio	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Salud Mental		
Clínico	CLXX Médico Ambulatorio SM	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☒	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Salud Mental		
Clínico	CLXX.IP.Médico Hospitalizado SM	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☒	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Salud Mental		
Clínico	CLXX Enfermería Ambulatorio SM	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Salud Mental		
Clínico	CLXX.IP.Enfermería Hospitalizado SM	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Salud Mental		
Clínico	CLXX TP Ambulatorio SM	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Salud Mental		
Clínico	CLXX.IP.TP Hospitalizado SM	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Salud Mental		
Clínico	CLXX Asistente Social Ambulatorio SM	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Salud Mental		
Clínico	CLXX Psicología Ambulatorio SM	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Salud Mental		
Clínico	CLXX Terapia Ocupacional Ambulatorio SM	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Salud Mental		
Clínico	CLXX Psicopedagogía Ambulatorio SM	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Salud Mental		
Clínico	CLXX Psiquiatría Ambulatorio SM	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☒	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Salud Mental		
Clínico	CLXX Fonoaudiólogo Ambulatorio SM	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Salud Mental		
Clínico	CLXX Técnico en Rehabilitación y Drogas Ambulatorio SM	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Salud Mental		
Clínico	CLXX.IP.Profesionales Clínicos Hospitalizado SM	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Pabellón			
Clínico	CLXX.OT.Enf/Mat Serv. Quirúrgicos	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☐	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Pabellón			
Clínico	CLXX.OT.Gestor Agendamiento Quirúrgico		☐	Crea registro clínico
			☒	Visualiza Ficha Clínica
			☐	Registra en ficha clínica
			☐	Actualización: Registro defunción
			☐	Actualización: Fusión de registro
			☐	Crea agenda profesional
			☒	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Pabellón			
Clínico	CLXX.OT.Médico Anestesiólogo Serv. Quirúrgicos		☐	Crea registro clínico
			☒	Visualiza Ficha Clínica
			☒	Registra en ficha clínica
			☒	Actualización: Registro defunción
			☐	Actualización: Fusión de registro
			☐	Crea agenda profesional
			☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Pabellón			
Clínico	CLXX.OT.Médico Cirujano Serv. Quirúrgicos	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☒	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Pabellón			
Clínico	CLXX.OT.PerFusiónista	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☐	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Pabellón			
Clínico	CLXX.OT.TP Anestesia Servicios Quirúrgicos		☐	Crea registro clínico
			☒	Visualiza Ficha Clínica
			☒	Registra en ficha clínica
			☐	Actualización: Registro defunción
			☐	Actualización: Fusión de registro
			☐	Crea agenda profesional
			☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Pabellón			
Clínico	CLXX.OT.TP Hemodinamia		☐	Crea registro clínico
			☒	Visualiza Ficha Clínica
			☒	Registra en ficha clínica
			☐	Actualización: Registro defunción
			☐	Actualización: Fusión de registro
			☐	Crea agenda profesional
			☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Pabellón		
Clínico	CLXX.OT.TP Servicios Quirúrgicos	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Pabellón			
Clínico	CLXX.OT.Enfermera Hemodinamia		☐	Crea registro clínico
			☒	Visualiza Ficha Clínica
			☒	Registra en ficha clínica
			☐	Actualización: Registro defunción
			☐	Actualización: Fusión de registro
			☐	Crea agenda profesional
			☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Pabellón			
Clínico	CLXX.OT.Médico Hemodinamia		☐	Crea registro clínico
			☒	Visualiza Ficha Clínica
			☒	Registra en ficha clínica
			☒	Actualización: Registro defunción
			☐	Actualización: Fusión de registro
			☐	Crea agenda profesional
			☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Pabellón			
Clínico	CLXX Técnico Anestesia	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☐	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Pabellón			
Clínico	CLXX TP Pabellón/Recuperación	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☐	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Pabellón			
Clínico	CLXX Enf/Mat Pabellón/Recuperación	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☐	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Pabellón			
Clínico	CLXX Cirujano	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☒	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Imagenología			
Clínico	CLXX.RD.Médico Radiólogo Imagenología	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☒	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Imagenología		
Clínico	CLXX.RD.Tecnólogo Médico Imagenología	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Perfiles Laboratorio		
Clínico	CLXX Bioquímico de Laboratorio	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☐	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Perfiles Laboratorio		
Administrativo	CLXX Toma de Muestra	☐	Crea registro clínico
		☐	Visualiza Ficha Clínica
		☐	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☒	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Perfiles Laboratorio		
Clínico	CLXX Jefe de Laboratorio	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Gestión de Interconsultas		
Administrativo	CLXX Gestión de Interconsultas	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☐	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☒	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Gestión de Interconsultas		
Clínico	CLXX Médico Contralor	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☒	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Anexos		
Administrativo	CLXX Historia Clínica Paciente	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☐	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Anexos		
Administrativo	CLXX Gestión de Documentos	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Estadística		
Administrativo	CLXX Fallecimiento de Paciente	☐	Crea registro clínico
		☐	Visualiza Ficha Clínica
		☐	Registra en ficha clínica
		☒	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Estadística		
Administrativo	CLXX Digitador de Urgencia	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☒	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Pabellón		
Administrativo	CLXX Secretaria Pabellón	☐	Crea registro clínico
		☒	Visualiza Ficha Clínica
		☐	Registra en ficha clínica
		☐	Actualización: Registro defunción
		☐	Actualización: Fusión de registro
		☐	Crea agenda profesional
		☐	Agenda Cita

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Estadística			
Administrativo	CLXX Codificador	☐	Crea registro clínico	
		☒	Visualiza Ficha Clínica	
		☒	Registra en ficha clínica	
		☐	Actualización: Registro defunción	
		☐	Actualización: Fusión de registro	
		☐	Crea agenda profesional	
		☐	Agenda Cita	

Ámbito	Perfil TrakCare		
	Administrativo	Admisión Urgencia y Hospitalizado	
Administrativo	CLXX Mapa de Piso	Información de accesos	
		☐	Gestion reportes
		☐	Gestion Stock farmacia
		☐	Gestion REM
		☐	Gestion Egresos Hospitalarios
		☐	Gestion movimiento Ficha
		☐	Valoriza prestaciones
		☐	Visualiza servicios clinicos
		☒	Visualiza mapa piso urgencia

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Farmacia			
Administrativo	CLXX Stock	☐	Gestion reportes	
		☒	Gestion Stock farmacia	
		☐	Gestion REM	
		☐	Gestion Egresos Hospitalarios	
		☐	Gestion movimiento Ficha	
		☐	Valoriza prestaciones	
		☐	Visualiza servicios clinicos	
		☐	Visualiza mapa piso urgencia	

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Perfil de Monitoreo		
Administrativo	CLXX Analizador de Datos	☒	Gestion reportes
		☐	Gestion Stock farmacia
		☒	Gestion REM
		☐	Gestion Egresos Hospitalarios
		☐	Gestion movimiento Ficha
		☐	Valoriza prestaciones
		☐	Visualiza servicios clinicos
		☐	Visualiza mapa piso urgencia

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Archivo		
Administrativo	CLXX Unidad Destino FC	☐	Gestion reportes
		☐	Gestion Stock farmacia
		☐	Gestion REM
		☐	Gestion Egresos Hospitalarios
		☒	Gestion movimiento Ficha
		☒	Actualización: Fusión de registro
		☐	Valoriza prestaciones
		☐	Visualiza servicios clinicos
		☐	Visualiza mapa piso urgencia

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Archivo		
Administrativo	CLXX Archivo	☐	Gestion reportes
		☐	Gestion Stock farmacia
		☐	Gestion REM
		☐	Gestion Egresos Hospitalarios
		☒	Gestion movimiento Ficha
		☒	Actualización: Fusión de registro
		☐	Valoriza prestaciones
		☐	Visualiza servicios clinicos
		☐	Visualiza mapa piso urgencia

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Archivo		
Administrativo	CLXX Administrador Archivo	☐	Gestion reportes
		☐	Gestion Stock farmacia
		☐	Gestion REM
		☐	Gestion Egresos Hospitalarios
		☒	Gestion movimiento Ficha
		☒	Actualización: Fusión de registro
		☐	Valoriza prestaciones
		☐	Visualiza servicios clinicos
		☐	Visualiza mapa piso urgencia

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Hospitalizado			
Administrativo	CLXX Secretaria Hospitalizado	☐	Gestion reportes	
		☐	Gestion Stock farmacia	
		☐	Gestion REM	
		☐	Gestion Egresos Hospitalarios	
		☒	Gestion movimiento Ficha	
		☐	Valoriza prestaciones	
		☒	Visualiza servicios clinicos	
		☐	Visualiza mapa piso urgencia	

Ámbito	Perfil TrakCare		Información de accesos	
	Recaudación			
Administrativo	CLXX Cuenta Paciente	☐	Gestion reportes	
		☐	Gestion Stock farmacia	
		☐	Gestion REM	
		☐	Gestion Egresos Hospitalarios	
		☐	Gestion movimiento Ficha	
		☒	Valoriza prestaciones	
		☐	Visualiza servicios clinicos	
		☐	Visualiza mapa piso urgencia	

Ámbito	Perfil TrakCare	Información de accesos	
	Estadística		
Administrativo	CLXX Digitador Administrativo	☐	Gestion reportes
		☐	Gestion Stock farmacia
		☒	Gestion REM
		☐	Gestion Egresos Hospitalarios
		☐	Gestion movimiento Ficha
		☐	Valoriza prestaciones
		☐	Visualiza servicios clinicos
		☐	Visualiza mapa piso urgencia